

Guatemala, 30 de junio de 2021

Licenciado
Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado Administrador:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Técnicos Número 029-5-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 6-2021**, correspondiente al mes de junio de 2021, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie 42017A7C número de DTE 1105610897**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- A. Apoyar en comunicación estratégica a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural del Despacho Superior, a través de redacción, fotografía, cobertura mediática, manejo de cámara de video y manejo de las diferentes redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- B. Brindar apoyo a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural y/o sus delegados en actividades ceremoniales, diplomáticas y culturales.
- C. Apoyar en la comunicación interna y sinergia de trabajo entre diferentes Direcciones, Unidades y Departamentos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- D. Apoyar en la redacción de notas informativas sobre actividades del Ministerio.
- E. Brindar apoyo en las estrategias de comunicación e información digitales en las actividades del Ministerio.
- F. Apoyar a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural en la difusión y divulgación de las diferentes presentaciones artísticas y culturales a través de las redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.

- G. Apoyar en la elaboración y publicación de contenido informativo en el portal web del Ministerio de Cultura y Deportes.
- H. Apoyar en las coberturas que surjan en las comisiones oficiales en el interior y exterior del país.
- I. Apoyar en la elaboración estratégica del contenido a publicar en las distintas redes sociales oficiales del MCD.
- J. Apoyar en la toma de fotografías y grabaciones de videos de las distintas actividades públicas del MCD.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- A. Se apoyó en la comunicación estratégica a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural del Despacho Superior, por medio de la redacción, toma de fotografías, que se realizaron a las actividades que se realizó durante el mes de junio.
 - Se apoyó en la redacción de informes de las diferentes noticias que publicaron los medios de comunicación nacional sobre actividades del Ministerio de Cultura y Deportes.
 - Se apoyó con la toma de fotografías en la entrega de insumos que realizó la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de barro entregado a alfareros y artesanos de la Aldea Canabaj, Huehuetenango.
 - Se apoyó en la toma de video de las diferentes entrevistas que se realizaron a los líderes de la Aldea Canabaj, que fueron beneficiados por la entrega de insumos para el desarrollo económico de la localidad.
 - Se apoyó en la redacción de los textos informativos de las actividades que se realizaron para que se publicaran en tiempo real en las redes sociales del MCD.
- B. Se apoyó a la Dirección de Comunicación Social y a sus delegados de comunicación de los diferentes Viceministerios y Direcciones, en actividades ceremoniales, diplomáticas y culturales que desarrollaron las dependencias del Ministerio.
 - Se apoyó a la Delegación de Comunicación del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural para dar a conocer las nuevas interpretaciones del Mural de los jugadores de pelota.
 - Se apoyó en la toma de fotografías que realizó la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fomento de las Culturas y La Ruta, en el Salón de Recepciones con líderes de la Alcaldía Indígena de Sololá.

- C. Se apoyó en la comunicación interna y sinergia de trabajo en comunicación, redacción y fotografía entre las diferentes Direcciones, Unidades y Departamentos, permitiendo que se realizara un trabajo con mayor productividad.
- Se apoyó en la capacitación a los Gestores, Promotores Culturales, como también a los Coordinadores de las Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fomento de las Culturas, para reforzar los temas de envío de información y fotografías de las diferentes actividades que realizan a nivel nacional.
- D. Se apoyó en la redacción de notas informativas, publicaciones para las diferentes plataformas digitales y boletines de las actividades que realizó el Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó con la redacción de informes de las publicaciones que realizaron los medios de comunicación sobre la cobertura mediática que realizaron en las conferencias de prensa de actividades que realizó el MCD.
 - Se apoyó en la redacción de la voz en off de los minutos informativos, que se realizaron en el mes de junio.
 - Se apoyó en la redacción del texto que detalla el desarrollo de las actividades a las que se les dieron cobertura para publicarlo en tiempo real en las plataformas digitales.
- E. Se brindó apoyo en creación de estrategias de comunicación e información para plataformas digitales, para dar a conocer las actividades que se publicaron en el mes de junio.
- Se apoyó en la creación de estrategias para publicaciones en plataformas digitales, para mejorar el contenido en redacción y fotografía para lograr un contenido de mejor calidad.
- F. Se apoyó en la divulgación de diferentes presentaciones artísticas y culturales a que se transmitieron en plataformas digitales, Facebook y Twitter, del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en las transmisiones que se realizaron de las actividades del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural, la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fomento de las Culturas.
- G. Se apoyó en la elaboración de notas que se publicaron en la página web del Ministerio de Cultura y Deportes, que se encuentra bajo el dominio www.mcd.gob.gt.
- Se apoyó en la redacción de la entrega de insumos para artesanos y alfareros que realizó la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fomento de las Culturas en los diferentes departamentos y municipios que fueron beneficiados con el proyecto.
- H. Se apoyó en la cobertura de las comisiones oficiales que se realizaron en el interior del país, como las actividades que realizó la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en la Aldea Canabaj, del departamento de Huehuetenango.

- I. Se apoyó en la elaboración de contenido estratégico que se publicaron en las plataformas digitales, Facebook, Twitter, Instagram y página web del Ministerio de Cultura y Deportes, para mejorar el contenido, en redacción y fotografía y lograr tener un producto con mayor aceptación al grupo objetivo.
- J. Se apoyó en la toma de fotografías y grabación de video de las diferentes actividades realizadas en el mes de junio.
- Se apoyó en la toma de fotografías en la reunión que sostuvo el Ministro de Cultura y Deportes, el Viceministro de Cultura, en la XLIV Reunión Ordinaria del Consejo de Ministros y Ministras de Educación y Cultura de la Región SICA.
 - Se apoyó en la toma de fotografías en el lanzamiento de los sellos conmemorativos por el cumplimiento de los 200 años de independencia en Guatemala, realizado en el Museo de Historia Nacional.
 - Se apoyó en la toma de fotografía del lanzamiento de la exposición y subasta de arte latinoamericano Juannio, realizado en el Museo Nacional de Arte Moderno, Carlos Mérida.
 - Se apoyó en la toma de fotografías en la reunión que realizó el Embajador de Costa Rica en Guatemala, con el Viceministro de Cultura.
 - Se apoyó en la toma de fotografías y cobertura mediática en la presentación de la iniciativa de Ley, de Rescate al Patrimonio Prehispánico de Guatemala, realizado en el Congreso de la República.
 - Se apoyó en la toma de fotografías en la ceremonia del Cambio de la Rosa de la Paz, otorgada a representante del Gobierno de México, realizado en el Patio de la Paz del Palacio Nacional de la Cultura.



Herber José López Martínez



Lic. Esau Alexander Domínguez Velásquez
Subdirector de Comunicación Social y Difusión Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo. Bo.